

## COME COMPILARE IL MODELLO F23

Devono essere compilati dal candidato i campi:

**4** “ DATI ANAGRAFICI.”

**6** “UFFICIO O ENTE” , *inserendo il codice d’ufficio: quello dell’Agenzia delle Entrate “locale” in relazione alla residenza anagrafica del candidato (copiare codice nella prima colonna a sinistra della tabella sotto riportata”*

<b>Agenzia delle entrate</b>	<b>U</b>	<b>Ufficio unico delle entrate</b>
------------------------------	----------	------------------------------------

<b>Prov.</b>		<b>PERUGIA</b>	<b>Ambito</b>	<b>80</b>
<b>Cod.</b>	<b>Tipo</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Data di attivazione</b>	<b>Data di soppress.</b>
T3H	U	ufficio territoriale di PERUGIA	01/02/2010	
T3D	U	ufficio territoriale di CITTA' DI CASTELLO	01/02/2010	
T3E	U	ufficio territoriale di FOLIGNO	01/02/2010	
T3F	U	ufficio territoriale di GUALDO TADINO	01/02/2010	
T3F	U	ufficio territoriale di GUALDO TADINO - Sportello di Gubbio	01/02/2010	
T3J	U	ufficio territoriale di SPOLETO	01/02/2010	

**10** “ESTREMI DELL’ ATTOODEL DOCUMENTO”**ANNO 2023**

**11** “CODICE TRIBUTO” **729T**

**12** “ DESCRIZIONE” **TASSA ESAME ABILITAZIONE**

**13** **IMPORTO € 49,58 (quarantanove/58)**