COLLEGIO DEI GEOMETRI DELLA PROVINCIA DI PERUGIA

RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO **2019**

Cari Colleghi,

il bilancio consuntivo 2019 sottoposto al Vs. esame ed alla Vs. approvazione si compone di due prospetti:

1. Situazione patrimoniale al 31.12.2019: è la rappresentazione delle disponibilità, dei crediti e debiti del Collegio alla data di chiusura del bilancio ed evidenzia il disavanzo prodotto nell'esercizio pari a € 26.543,90 *(pagina 2, colonna 10 rigo "disavanzo economico")* che corrisponde ad € 14,00 circa per ogni iscritto.
2. Bilancio consuntivo 2019: riporta dettagliatamente le movimentazioni intervenute nell'esercizio evidenziando le singole incidenze sul risultato di gestione. Nella prima pagina sono illustrate le fonti e nella seconda pagina gli impieghi. La gestione di competenza interessa le fonti e gli impieghi dell'esercizio ed evidenzia in colonna 1 gli importi previsti a inizio anno, in colonna 2 gli importi materialmente incassati o pagati, in colonna 3 il residuo da incassare o pagare, in colonna 4 il risultato di gestione dell'esercizio. La colonna 5 evidenzia lo scostamento tra la previsione e l'importo accertato. La gestione dei residui attivi e passivi evidenzia le movimentazioni riguardanti i "crediti" e "debiti" sorti in esercizi precedenti. Infine la gestione di cassa espone le entrate e le uscite complessivamente intervenute nell'esercizio. Nel 2019 gli incassi sono stati pari a € 283.179,67 *(pagina 1,colonna11, rigo "totali generali")* e i pagamenti sono stati pari a € 291.049,23 *(pagina 2, colonna 11, rigo "totali generali")* con una differenza negativa di € -7.869,56 *(pagina 2, colonna 11, rigo "differenza").* Tale quota, algebricamente sommata alla consistenza iniziale di € 792.288,95, determina la consistenza finale di € 784.419,39 costituita da disponibilità in cassa, banche e conto corrente postale nonché nelle somme impiegate in depositi cauzionali e nella partecipazioni in CO.GEO. s.r.l..

   I residui attivi e passivi *(colonna 12 del medesimo prospetto)* rappresentano i crediti e debiti al 31.12.2019 che, unitamente alle disponibilità liquide ed alle immobilizzazioni finanziarie, sono riepilogati nella situazione patrimoniale di cui al punto 1.

Con particolare riguardo ai dati accertati per l'esercizio si precisa quanto segue :

- FONTI:

- Le entrate per quote associative si riferiscono a n. 1880 iscritti per l'anno 2019 di cui € 39.650,00 ancora da incassare, che si ritiene possano essere incassati per la quasi totalità nel corso dell'anno 2020.

  Per i crediti relativi al mancato pagamento di quote di anni precedenti da parte di iscritti morosi, nel corso dell'anno 2019 sono stati recuperati € 24.850,00.
- Le entrate per liquidazione parcelle, ammontano a complessivi € 200,00;
- Gli interessi attivi di cui al titolo III, ammontano a complessivi € 11.779,85;
- Al titolo IV le entrate ammontano a € 6.402,70.

- IMPIEGHI:

- Le spese per il personale indicate al titolo I si riferiscono ad una impiegata del collegio e a due collaboratrici interinali a tempo parziale (n. 30 ore e n. 12 ore).
  Comprendono anche le somme maturate nell'esercizio a favore della dipendente per indennità di trattamento di fine rapporto.
- Al titolo II è indicato il contributo associativo ad alcuni enti e/o organismi ed il contributo obbligatorio dovuto al Consiglio Nazionale in base agli iscritti. A questo proposito si precisa che l'importo dovuto per ciascun iscritto, indipendentemente dalle agevolazioni in funzione dell'età, è stato di € 40,00.
- Al titolo III sono indicate le spese sostenute per computer, accessori software, stampa, informazione etc…
- Al titolo IV sono riportate le spese per la gestione della sede del Collegio; è stato mantenuto il dettaglio per distinguere le spese postali dalle spese generali varie. Una voce riguarda il gettone di presenza per i consiglieri come indicato dall'Assemblea Generale del 02/07/2004 e recepito dal Consiglio con delibera del 16 Giugno 2005, nonché per i componenti del Consiglio di disciplina.
- Al titolo V si segnala la voce "consulenze amministrative/legali" che hanno riguardato le spese per il consulente fiscale e del lavoro. Inoltre sono indicate le spese per convegni, congressi e corsi, contributi per il progetto Integrato di Formazione con gli istituti tecnici tecnologici C.A.T. della Provincia, spese per la gestione del portale, per corso praticanti e corso alternativo al tirocinio, per borse di studio e di solidarietà, per spese di rappresentanza, premi assicurativi, adeguamento privacy, e contributo cantiere "cardio protetto".
- Al titolo VI si evidenzia che le spese per competenze bancarie riguardano essenzialmente i costi per la tenuta dei conti correnti e per le commissioni bancarie dovute per i vari servizi prestati dagli istituti medesimi.

In calce al Bilancio Consuntivo l'analisi del flusso finanziario dimostra come la differenza realizzata nella gestione di cassa pari a - € 7.869,56 *(entrate meno uscite così come indicate in colonna 11)* corrisponde alla differenza tra la consistenza iniziale e finale di cassa ed altre disponibilità finanziarie.

* * *

Egregi Colleghi,

alla luce di quanto esposto nella presente relazione illustrativa Vi invitiamo ad approvare il Bilancio Consuntivo 2019.

Perugia, 12/02/2020

Il Tesoriere
(Geom. Claudio Pacciarini)

Il Presidente
(Geom. Enzo Tonzani)